ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ | Γραφείο Διεθνών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων/Erasmus+

Erasmus+

Είσοδος στην πλατφόρμα

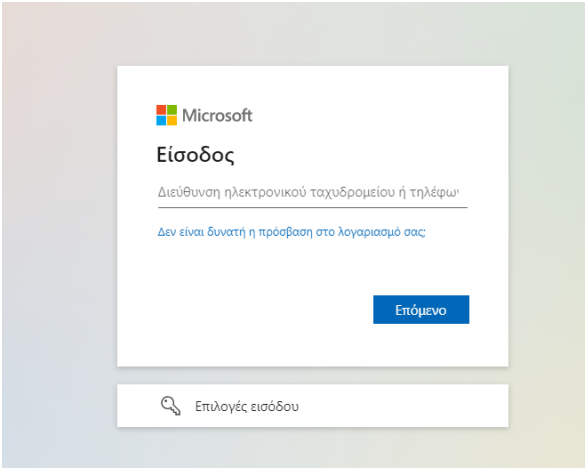
ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Είσοδος στην πλατφόρμα

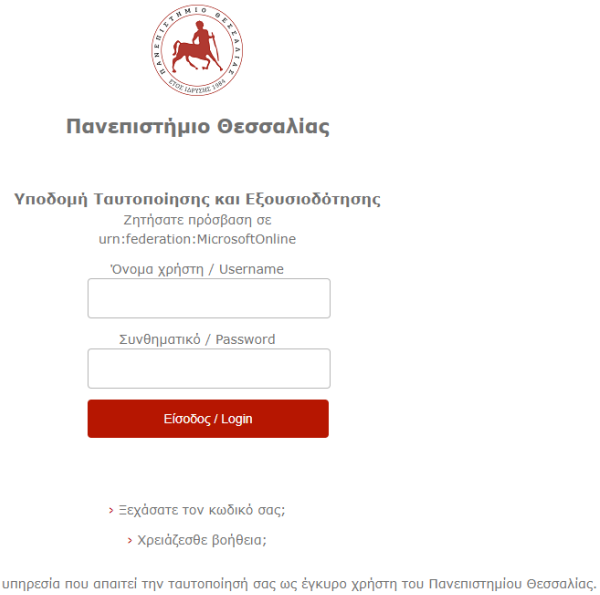
Βήμα 1ο : Η είσοδος στην online φόρμα αιτήσεων για σπουδές γίνεται μέσω του συνδέσμου:

https://forms.cloud.microsoft/e/4mZvPyjPg6

Βήμα 2ο : Συμπληρώνετε το ακαδημαϊκό σας email (xxxxxxx@uth.gr) στο πεδίο και πατήστε «Επόμενο»



Βήμα 3ο: Στο επόμενο παράθυρο «Υποδομή Ταυτοποίησης και Εξουσιοδότησης» πληκτρολογήστε το username και password του UTH λογαριασμού σας.



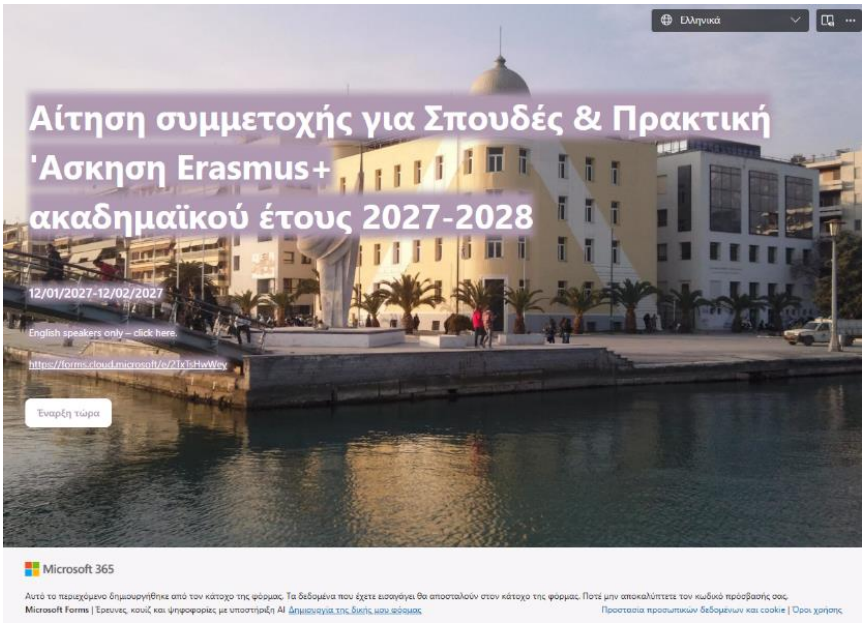
Προσοχή!:

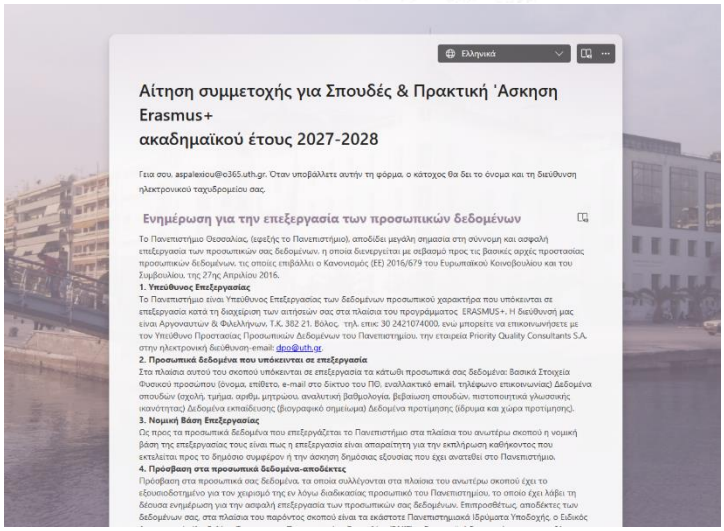
- Σε περίπτωση εμφάνισης μηνύματος: “Not registered in the directory”, παρακαλείστε να ακολουθήσετε τα παρακάτω βήματα:
  1) Επισκεφθείτε τον ιστότοπο https://delos365.grnet.gr/
  2) Κάνετε σύνδεση χρησιμοποιώντας τα ακαδημαϊκά σας διαπιστευτήρια. Αν κατά τη σύνδεση εμφανιστεί το μήνυμα “Ο λογαριασμός σας βρίσκεται υπό επεξεργασία”, παρακαλείστε να δοκιμάσετε εκ νέου να υποβάλετε την αίτησή σας στο Microsoft Forms.

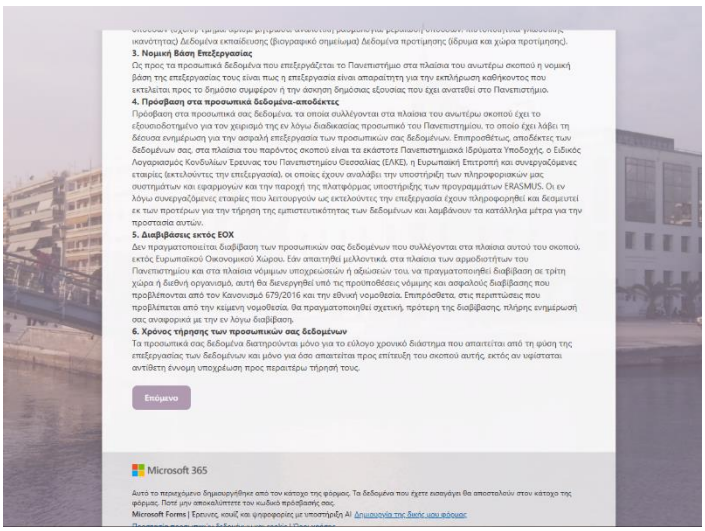
- Σε περίπτωση προβλήματος ταυτοποίησης, ακολουθείστε τα παρακάτω βήματα: θα σας εμφανίσει:
  1) Στο παράθυρο «My AcademicID», επιλέξτε το πεδίο «Proceed to register on the MyAcademicID IAM Service service» και συμπληρώστε τα στοιχεία που απαιτούνται.
  2) Τσεκάρετε το πεδίο «Confirm» και πατήστε «Submit».
  3) Εφόσον εμφανισθεί το μήνυμα «Email verification needed», συνδεθείτε στο email σας. Για την ενεργοποίηση του λογαριασμού σας επιλέξτε το link που θα λάβετε από το support@eduteams.org

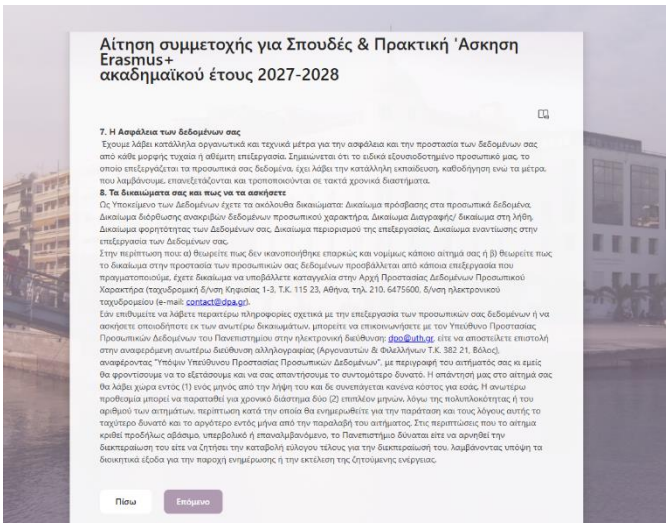
ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ERASMUS+ (ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ)

Βήμα 4ο : Για να εισέλθετε στην πλατφόρμα της αίτησης επιλέξτε το «Έναρξη τώρα»



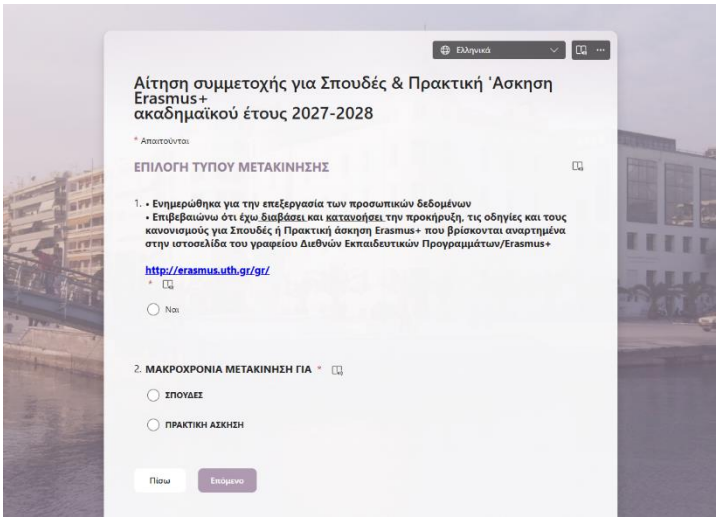






Βήμα 5ο: Εφόσον διαβάσετε τις πληροφορίες που αναγράφονται σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων θα επιλέξετε «Επόμενο».

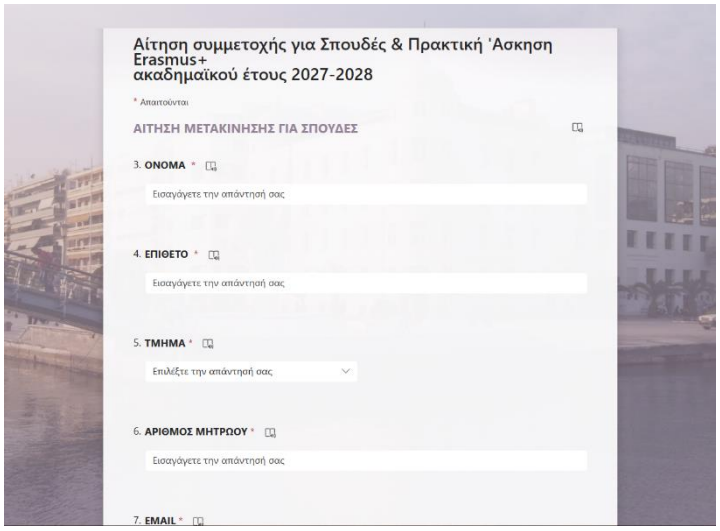
Βήμα 6ο: Στην επόμενη σελίδα εφόσον συμφωνείτε με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων και έχετε διαβάσει και κατανοήσει την προκήρυξη, τις οδηγίες και τους κανονισμούς για Σπουδές ή Πρακτική άσκηση Erasmus+ που βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του γραφείου Διεθνών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων/Erasmus+, θα πρέπει να επιλέξετε τον τύπο της κινητικότητας (Σπουδές **ή** Πρακτική άσκηση) και να επιλέξετε «Επόμενο».



Προσοχή!: Κάθε φοιτητής έχει δικαίωμα να υποβάλει μόνο μια (1) αίτηση συμμετοχής

Βήμα 7ο: Συμπληρώστε **ΟΛΑ** τα πεδία που ακολουθούν.

Προσοχή!: Ο Αριθμός Μητρώου είναι **5ψήφιος**. Αν δεν γνωρίζετε τον Αριθμό Μητρώου (Α.Μ.) μπορείτε να ανατρέξετε στο έντυπο αναλυτικής βαθμολογίας που λάβατε από τη Γραμματεία του Τμήματός σας, όπου και αναγράφεται.

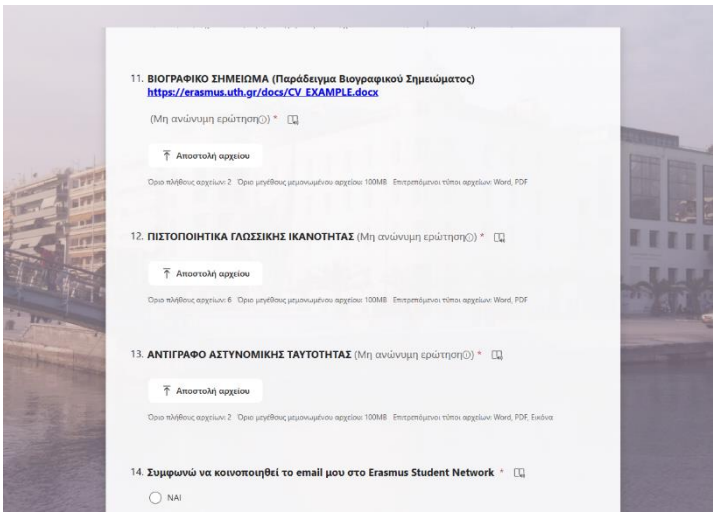


Βήμα 8ο: Για την υποβολή των απαιτούμενων συνοδευτικών δικαιολογητικών για τα πεδία 9–13, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα:

1) Για κάθε πεδίο, επιλέξτε το κουμπί «Αποστολή αρχείου».

2) Στο παράθυρο επιλογής αρχείων που θα εμφανιστεί, εντοπίστε και επιλέξτε το αρχείο που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο δικαιολογητικό.

3) Πατήστε «Άνοιγμα» ώστε να ολοκληρωθεί η μεταφόρτωση του αρχείου στο σύστημα.



Τα απαραίτητα συνοδευτικά δικαιολογητικά είναι:

1. Το έντυπο της Αίτησης Συμμετοχής πλήρως συμπληρωμένο

2. Πρόσφατο πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας από τη Γραμματεία του Τμήματος όπου ανήκουν (βεβαίωση σπουδών για τους υποψήφιους διδάκτορες)

3. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα αναφέρονται και οι λόγοι εκδήλωσης του ενδιαφέροντος συμμετοχής στο πρόγραμμα ERASMUS+

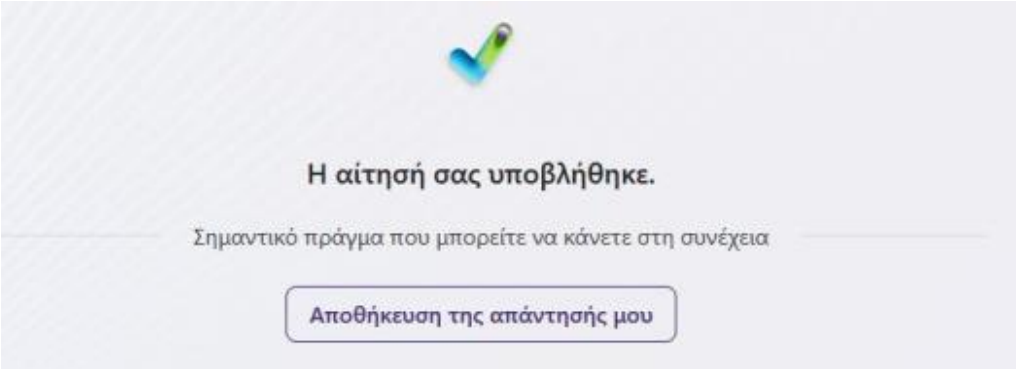
4. Αντίγραφα πιστοποιητικών γλωσσικής ικανότητας

5. Αντίγραφο του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα δικαιολογητικά, μπορείτε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα μας, http://erasmus.uth.gr/gr/spoudes/diadikasia-aitisis .

Βήμα 9ο: Εφόσον συμπληρώσατε όλα τα πεδία και «ανεβάσετε» όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη συνέχεια θα πρέπει να επιλέξετε «Υποβολή».

<u>Η αίτησή σας θα έχει υποβληθεί επιτυχώς όταν εμφανιστεί στην οθόνη σας το σχετικό μήνυμα.</u>



Προσοχή!: Με τη συμπλήρωση της αίτησης, αναλαμβάνετε την ευθύνη για την ορθή επιλογή και μεταφόρτωση των απαιτούμενων αρχείων.